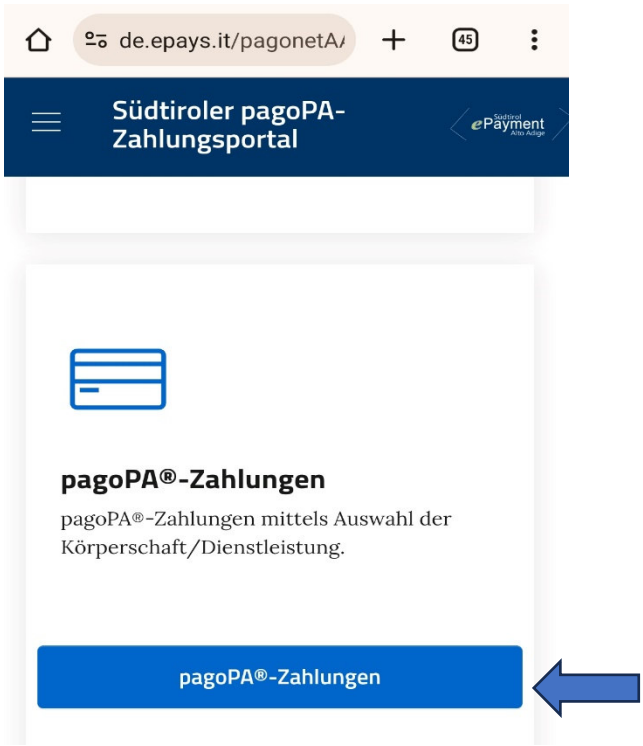
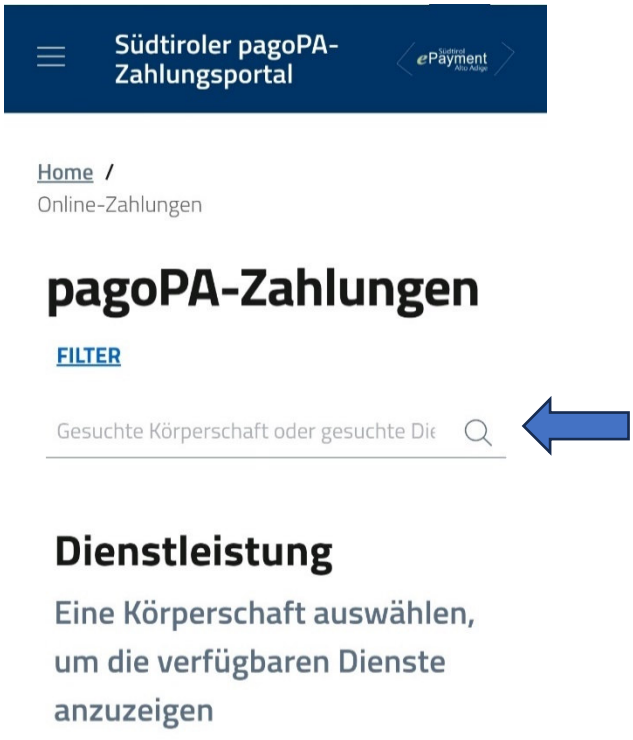
Anleitung für PagoPA-Zahlungen

1 Gehen Sie auf die Webseite https://it.epays.it/
Auf "*pagoPA-Zahlungen*" klicken (mit „Zahlungen mit pagoPA Kodex" nicht zu verwechseln)

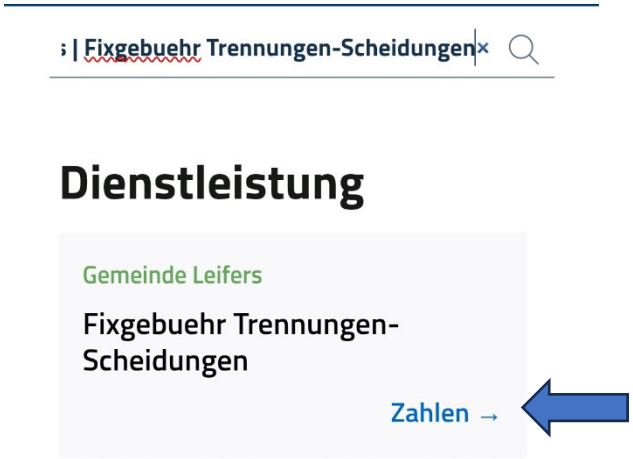


2 „Gemeinde Leifers" eingeben bzw. auswählen



3 Alle in der Gemeinde Leifers verfügbaren Dienste werden angezeigt. *„Fixgebühr Trennungen-Scheidungen"* auswählen.

4 Auf „Zahlen" klicken

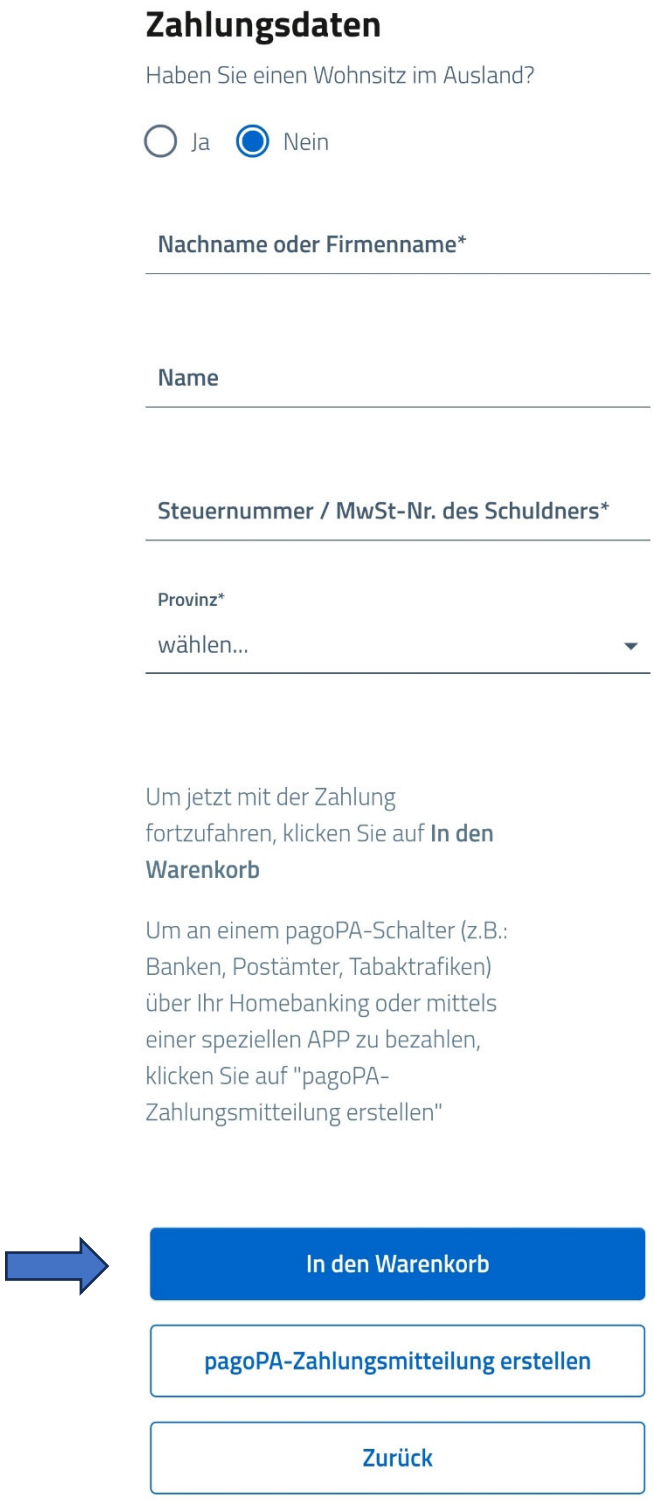


5 Zahlungsdaten eingeben

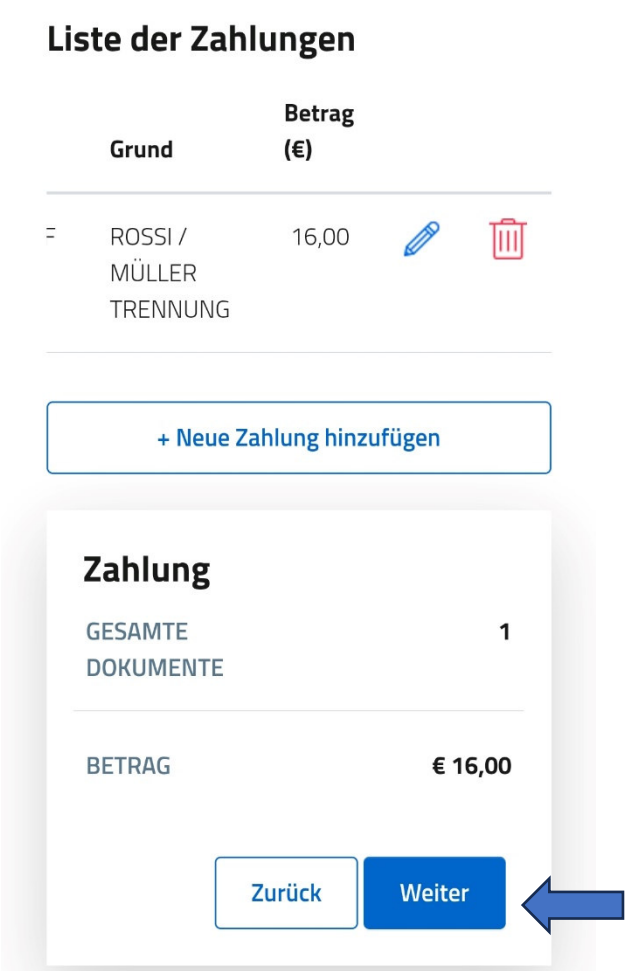
- Betrag: 16,00

- Zahlungsgrund: "*Nachname 1. Ehepartner / Nachname 2. Ehepartner Trennung" bzw. "Nachname 1. Ehepartner / Nachname 2. Ehepartner Scheidung*" (siehe Beispiel unten)

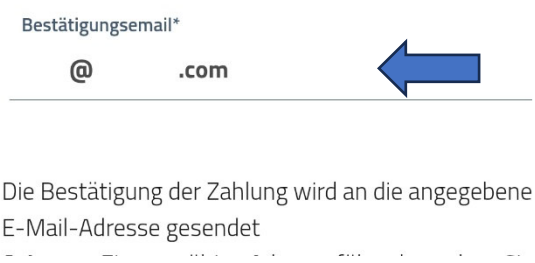
6 Die meldeamtlichen Daten der zahlenden Person eingeben und dann auf „*Weiter*" und anschließend auf "*In den Warenkorb*" klicken



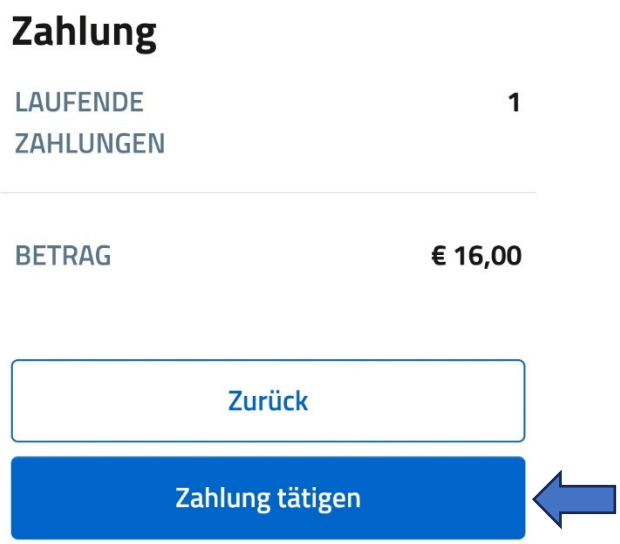
7 Im Warenkorb scheint die Zahlung und der dementsprechende Betrag auf. Auf *„Weiter"* klicken.



8 Im Feld "*Benachrichtigungsmodus*" muss obligatorisch die E-Mail-Adresse der zahlenden Person eingegeben werden, an welche anschließend die Bestätigung der PagoPA-Zahlung geschickt wird.

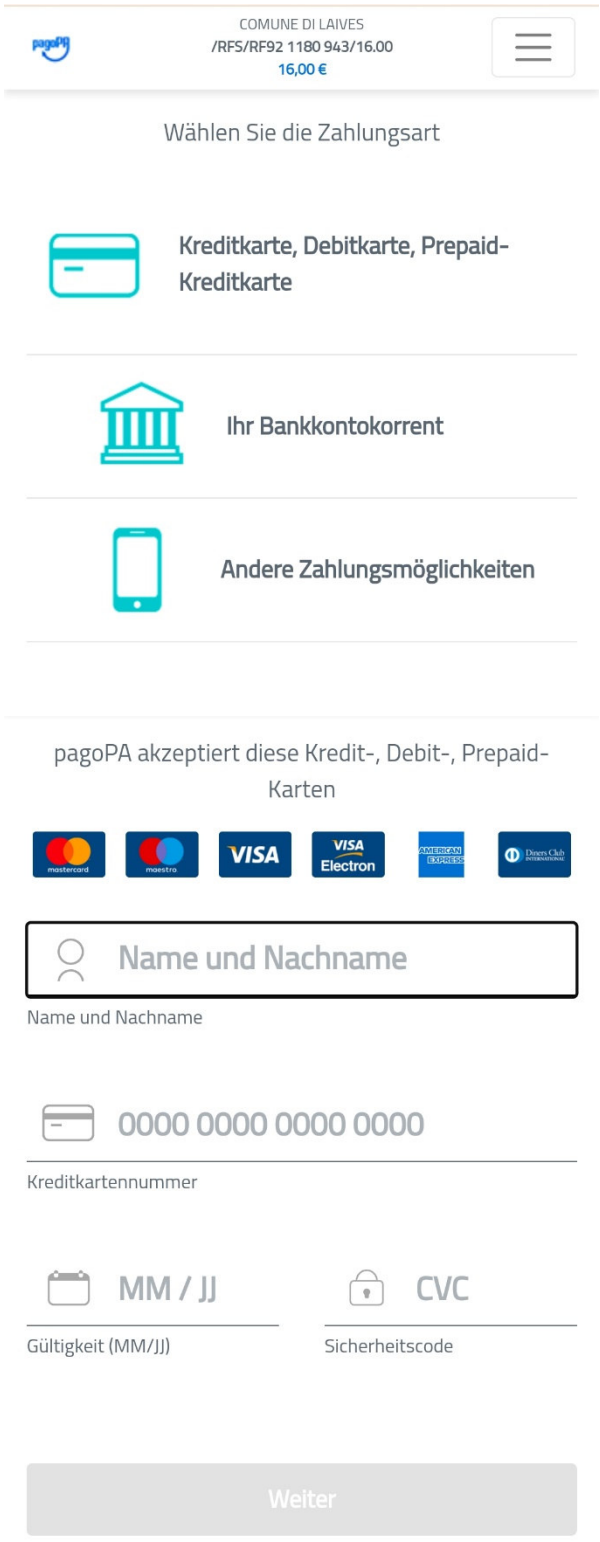


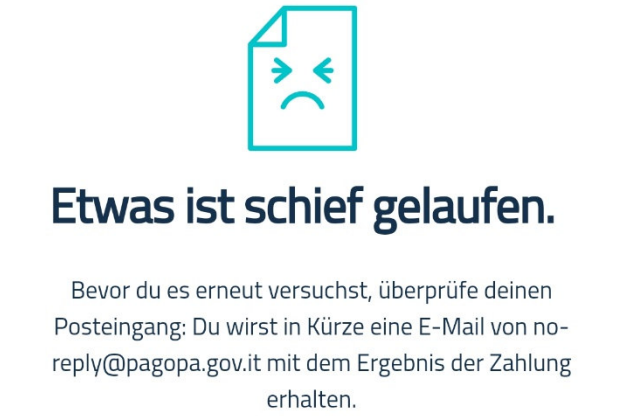
9 Es scheint die Aufstellung des Warenkorbs auf. Auf *„Zahlung tätigen"* klicken.



10 Es öffnet sich das Fenster zum Zugang des Zahlungsportals PagoPA. Auf *„Zugang mit SPID"* klicken und einsteigen.

11 Das Zahlungsportal zeigt die Daten der Kreditkarte/Debitkarte auf, welche eventuell zuvor mit dem Zahlungsportal PagoPA verbunden wurde; andernfalls müssen händisch die Daten einer Karte eingegeben werden.



12 Wurde die Zahlung bestätigt scheint folgende Fenster auf:

Achtung: es könnte die untenangeführte Meldung aufscheinen, wie Sie jedoch auch aus dem Hinweis selbst entnehmen können, bevor Sie die gesamte Transaktion wiederholen, muss man im Posteingang der angegebenen E-Mail-Adresse den Erhalt der Zahlungsbestätigung kontrollieren. Auch im „SPAM“-Ordner kontrollieren.